



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI



**T.C.
NUSAYBİN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**NİSİBİS İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028

STRATEJİK PLANI



T.C.
NUSAYBİN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
NİSİBİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI

NUSAYBİN

2024





Uzm. Öğtrm. Selman YAVUZ
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Başarının formülü en uygun girdileri en uygun zamanda kullanarak rasyonel bir davranışla en uygun ürünü elde etmektir. Rasyonel davranışın gereği olarak çevre/aile ile iletişim kurup diğer ülkelerin de deneyimlerinden faydalananarak sosyal bir sermaye elde etmekle başarı yolları açılır.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Uzm. Öğrtm. Selman YAVUZ

Okul Müdürü

SUNUŞ

Nisibis İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Nisibis İlkokulu’nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Nisibis Stratejik Planı (2024–2028)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Uzm. Öğrtm. Selman YAVUZ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	6
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI *.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *.....	25
VİZYONUMUZ *.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selman YAVUZ	Okul Müdürü	Enes KAVAK	Müdür Yardımcısı
Mahsum AYTİMUR	Müdür Yardımcısı	Asiye ACAR	Öğretmen
Lokman DEMİR	Okul-Aile Birliği Bşk.	Seyfettin DENKER	Öğretmen
Abdullah BAYSELLER	Öğretmen	Hasan ŞAVLI	Öğretmen
Fuat AKBURAK	Öğretmen	Mehmet KANBUR	Öğretmen
Filiz BARAN	Öğretmen		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2022 yılında 2 kat 8 derslik olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Okulumuzun çevresinin yeni yerleşim birimlerine açık olması ve köyden ilçemize göç eden ailelerin yerleşmelerine açık bir alanda bulunmasına bağlı olarak, okul olarak sorunlarımızı ve sorumluluklarımızı artırmış, geniş ve geçerli bir vizyon geliştirmemizi zorunlu kılmış, misyonumuzun önemini daha da arttırmıştır. Bütün bu sorun ve sorumluluklar karşısında gerek okul yönetimi gerek öğretmen ve diğer personelimiz belirlenmiş olan Türk Milli Eğitimin Temel amaçları çerçevesinde büyük bir gayret ve fedakarlık örneği sergilemişlerdir. Okulumuz eğitim-öğretim tarihi boyunca gerek eğitim gerekse sosyal ve sportif alanlarda güzel başarılarla imza atmış, güzide bireyler yetiştirmiştir.

Halen 1 Müdür, 2 Müdür yardımcısı, 22 öğretmen ve 1 TYP İŞ-KUR personeli ile eğitim-öğretim görmektedir.

Daha önceki eğitim-öğretim dönemlerinde olduğu gibi bundan sonraki eğitim-öğretim yılında da okul aile-işbirliğinin en üst seviyeye çıkarılmasına yönelik olarak okul yönetimi ve öğretmenlerimiz kanun ve yönetmelikler çerçevesinde hazırladıkları plan ve programları uygulamaya devam edeceklerdir. Genelde Türk Milli Eğitim Amaçları, özelde okulumuz amaçlarının gerçekleştirilmesine yönelik olarak öğretmenlerimiz hafta sonu dahil öğrencilerimizi okuma-yazma, üst öğrenime ve yaşama hazırlamak için fedakarca çalışmaya devam etmektedirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Mardin			İlçesi: Nusaybin		
Adres:	8 Mart Mah. Sinem Sk. Blok No 52/1 Nusaybin / MARDİN		Coğrafi Konum (link)*:	https://nisibisilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	0482 415 34 96		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	770766@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://nisibisilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	762054		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 29/08/2022			Toplam Çalışan Sayısı	26	
Öğrenci Sayısı:	Kız	305	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	334		Erkek	13
	Toplam	669		Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27	Şube Başına 30’ dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	10	9	19
Okul Öncesi Öğretmeni	0	3	3
Branş Öğretmeni	3	0	3
Yardımcı Personel	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	12	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	400	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	500			
Okul Kapalı Alan (m2)	500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

T.C.
MARDİN VALİLİĞİ
Nusaybin / Nisibis İlkokulu Müdürlüğü
Sınıf - Şube Öğrenci Sayıları

Kesin Kayıt İşlemi Yapılan Öğrenci Sayıları:
Anasınıfı Aday Kayıt Sayısı:85

Birinci Sınıf Aday Kayıt Sayısı: 4

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
Anasınıfı / A Şubesi	0	0	0
Anasınıfı / B Şubesi	0	0	0
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	0	0
1. Sınıf / A Şubesi	0	1	1
1. Sınıf / B Şubesi	3	4	7
1. Sınıf / D Şubesi	1	1	2
1. Sınıf / Dağıtım Şubesi	47	43	90
1. Sınıf / E Şubesi	2	2	4
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	53	51	104
2. Sınıf / A Şubesi	18	19	37
2. Sınıf / B Şubesi	19	18	37
2. Sınıf / C Şubesi	19	18	37
2. Sınıf / D Şubesi	16	17	33
2. Sınıf / E Şubesi	18	14	32
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	90	86	176
3. Sınıf / A Şubesi	19	12	31
3. Sınıf / B Şubesi	22	9	31
3. Sınıf / C Şubesi	12	13	25
3. Sınıf / D Şubesi	19	16	35
3. Sınıf / E Şubesi	11	15	26
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	83	65	148
4. Sınıf / A Şubesi	13	10	23
4. Sınıf / B Şubesi	12	12	24
4. Sınıf / C Şubesi	15	8	23
4. Sınıf / D Şubesi	7	14	21
4. Sınıf / E Şubesi	12	5	17
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	59	49	108
Toplamlar :	285	251	536

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

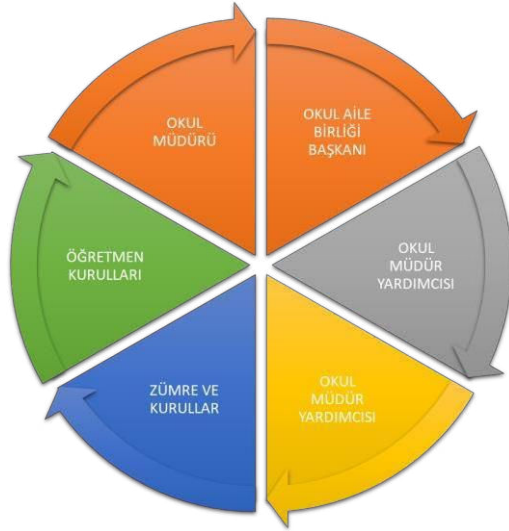
Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbit

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir *:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%90	%3	%2	%5	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%85	%5	%3	%7	%0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%0	%0	%0	%0	%0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%92	%5	%3	%0	%0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%95	%3	%1	%1	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%90	%5	%2	%3	%0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%91	%4	%2	%4	%0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%92	%5	%3	%0	%0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%96	%3	%0	%1	%0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%93	%5	%1	%1	%0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%95	%3	%1	%1	%0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%70	%15	%5	%5	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%85	%10	%5	%0	%0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%75	%3	%7	%10	%5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%93	%0	%0	%7	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%70	%10	%10	%10	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%92	%5	%3	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%90	%2	%4	%4	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%93	%5	%2	%1	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%91	%4	%2	%4	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%92	%5	%3	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90	%4	%2	%4	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%90	%0	%3	%7	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%80	%3	%7	%10	%5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%80	%10	%5	%5	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%85	%10	%5	%0	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%75	%3	%7	%10	%5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%93	%0	%0	%7	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%70	%15	%10	%5	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%92	%5	%3	%0	%0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%96	%2	%1	%1	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%93	%5	%2	%1	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%91	%4	%2	%4	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%92	%5	%3	%0	%0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%96	%2	%1	%1	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%93	%0	%0	%7	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%75	%3	%7	%10	%5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%0	%0	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%85	%10	%5	%0	%0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyallik, yardımlaşma ,diyaloga açık, kurallara uyma...
Çalışanlar	İş disiplini, sorumluluk bilinci, çalışkanlık...
Veliler	Okulu sahiplenme, öğretmenle diyalog, iş birliği
Bina ve Yerleşke	Trafiğe uygunluk, bahçe genişliği, sınıf temizliği...
Donanım	Araç-gereçler ,internet bağlantısı...
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Yeterli İdari personel...
İletişim Süreçleri	Sınıf Rehber öğretmeni, idari personel
vb	-

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-
Çalışanlar	Yardımcı personel eksikliği...
Veliler	-
Bina ve Yerleşke	Okul çevresinin fiziki şartları...
Donanım	Bilgisayar , projeksiyon...
Bütçe	Okul aile birliği bütçesi...
Yönetim Süreçleri	Personel değişimleri...
İletişim Süreçleri	-
vb	-

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	İlçe müdürlüğü ve belediyenin desteği...
Ekonomik	İlçe müdürlüğü ve belediyenin desteği...
Sosyolojik	Okuma yazma kursları ve velilerin eğitilmesi...
Teknolojik	Teknolojik iyileştirmelerin yapılması ve bilgisayar kurslarının açılması...
Mevzuat-Yasal	Mevzuat-yasalların veli ve öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap vermesi
Ekolojik	Ağaçlandırma çalışmalarının daha sık yapılması...

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	-
Sosyolojik	Göç ve Yabancı uyruklu öğrencilerin fazlalağı,iletişim sorunları
Teknolojik	-Teknolojik araçların zararlı kullanımı
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	Çevre kirliliği

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulda Eğitim ve Öğretim'e engel oluşturabilecek bir durum bulunmamaktadır.
2	Okula ulaşım sorunu bulunmamaktadır.
3	Teknolojik araçlardan faydalanılmaktadır.
4	Okulumuzda Rehberlik Servisi bulunmamaktadır.
5	Okulumuz özel eğitim sınıfının malzeme sayısının azlığı
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İYEP çalışmaları
2	Toplam kalite yönetimi usul ve esaslarının gözetilmesi
3	Şube ve zümre çalışmalarının yapılması
4	Ortak sınavlarla eğitim ve öğretimi ileri düzeye ulaştırma
5	Bakanlığın Eba vb eğitim portallarının öğretmen,öğrenci ve veli ekseninde yararlanılması
6	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitim çalışmalarında bulunması
7	Öğretmenlerimizin teknolojik imkanlardan yararlanması(projeksiyon, bilgisayar ve simülasyon çalışmaları)
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun bulunduğu mahallenin yerleşim alanının genişlemesi sebebiyle sınıf mevcutlarının kalabalıklaşması.
2	Öğrenci kapasitesini azaltabilecek yeni dersliklerin yapılması.
3	Okulun bir bütün olarak tüm birimleriyle kapasite kalitesini artırıcı faaliyetlerde bulunması.
4	Yeterli sayıda temizlik çalışanımızın olmaması
5	Okul çevresinin(yollar ,caddeler ve sokaklar) bozuk olması
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

- Nisibis İlkokulu olarak;
- Biz; bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen, araştıran, sorgulayan, insan haklarına saygılı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırabilmek için varız.
- Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında “başarılı azmi ve geleceği şekillendirme sorumluluğu” ile mükemmelliğe ulaşmak için çalışmak, sürekli gelişimde öncü olmaktır.

VİZYONUMUZ *

- Nisibis İlkokulu olarak:
- Öğrencilerimizi ve yöre halkımızı geleceğe hazırlamak, karşılaştıkları güçlükler karşısında yılmamayı, çözümsüzlüğün değil, çözümün bir parçası olmayı hayat felsefesi haline getirmelerine yardımcı olmak, teknolojik imkânları başta olmak üzere eğitim bölgemizde yaşaya tüm insanlara tanıtmak, bu konuda öncülük etmek, durağan değil kendini ve etrafını yenileyen, yenilerken kendi değerlerini de korumayı bilen bir nesil yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,Sürekli Gelişim
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir

OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU

TÜBİTAK	
Okul Proje Sorumlusu	Necdet YAVUZ
Proje Ekip Üyesi	Neslihan ADIYAMAN
Proje Ekip Üyesi	Tülay ASLAN
Proje Ekip Üyesi	Ramazan ASLAN
Proje Ekip Üyesi	Gülbahar TANHAN

e- TWİNNİNG	
Okul Proje Sorumlusu	Fuat AKBURAK
Proje Ekip Üyesi	Fatma AKBURAK
Proje Ekip Üyesi	Mahsum AYTİMUR
Proje Ekip Üyesi	Elvan İLHAN
Proje Ekip Üyesi	Filiz BARAN

TEKNOFEST	
Okul Proje Sorumlusu	Mahmut GÖKTEKİN
Proje Ekip Üyesi	Seyfettin DENKER
Proje Ekip Üyesi	Fatma ATEŞ ENGİN
Proje Ekip Üyesi	Abdullah BAYSELER
Proje Ekip Üyesi	Sedef BİLGİÇ

OKUL PROJE YÜRÜTME KURULUNUN GÖREVLERİ

1. Okul Proje Yürütme Komisyonu, okulda proje kapsamında yapılacak çalışmaların belirlenmesini ve projelerin uygulanmasını sağlar.
2. Okul Proje Yürütme Komisyonu başkanlığında okul adına proje başvurularını sağlar.
3. Okul Proje Yürütme Komisyonu, Okul Eylem Planı ile ilgili istenen verileri ve değerlendirmeleri hazırlar.
4. Okul Proje Yürütme Komisyonu, proje kapsamında hazırlanan Okul Eylem Planına göre çalışmalarını planlar ve yürütülmesini sağlar.
5. Projenin uygulanmasında ortaya çıkabilecek problemlerle ilgili tedbirler alır ve sorunları bildirir. Projenin uygulanmasında karşılaşılabilecek sorunları okul komisyonunda değerlendirerek çözüm önerileri oluşturur.
6. İl ve ülke genelinde düzenlenen yüz yüze/çevrimiçi yarışmalara öğrenci yetiştirmek amacıyla okul müdürlüğü ve ilgili zümre öğretmenleri başkanlığında sosyal kulüpler kurar ya da uygun fırsat ve ortamlar hazırlayarak çalışmalar yapar.
7. Okul Proje Yürütme Komisyonu, okullarında iyi örnek teşkil eden projelerin MEB Eğitimde İyi Örnekler platformunda sergilenmesi için gerekli hazırlıkları yaparak başvuruları yapar.
8. Yılsonunda yapılan çalışmaları rapor haline getirir ve okul yönetimine sunar.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%90	%95	%100	%100	
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%40	%45	%50	%60	%70	
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%80	%90	%95	%100	
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%6	%5	%3	%1	
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%20	%30	%40	%50	%60	
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	20	30	40	60	80	

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2024
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mahsum AYTİMUR Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül 2024
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitiminin daha faydalı olabilmesi için gerekli malzeme ihtiyacı giderilecektir.	Mahsum AYTİMUR Müdür Yardımcısı	Mayıs 2025
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine okulda çocuğa yaklaşım ile ilgili eğitim çalışması verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1 Ekim 2024-30 Ekim 2024
1.1.6	Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti yapıp okula devamları sağlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2024

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	20	40	60	110	130	150
PG.1.1.b	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	2	3	5	6	8	10
PG.1.1.c.	Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	2	3	4	6	9	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Başarı sağlayan öğrencilerini ödüllendirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran 2025
1.1.2	Eğitim-öğretime araç-gereç temini	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2025
1.1.3	Ders konularını somutlaştırıcı materyal zenginliği	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2025
1.1.4	Veli eğitim çalışmaları	Okul Stratejik Plan Ekibi	Kasım 2025
1.1.5	Okulun fiziki şartlarının iyileştirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2026

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Öğrencilerimize meslek tanıtımının yapılması	50	80	120	160	200	250
PG.1.1.b	Öğrenci yeteneklerinin ortaya çıkarılması	20	30	40	60	80	100
PG.1.1.c.	Mesleki rehberlik faaliyetlerinin yapılması	50	80	120	150	180	220

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her hafta bir meslek grubunun tanıtılması	Sınıf Öğretmeni	Ekim 2024
1.1.2	Her hafta değişik bir meslekten velinin okula davet edilmesi ve mesleğini tanıtması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ocak 2025
1.1.3	Mesleklerle ilgili tanıtıcı broşür dağıtılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Nisan 2025
1.1.4	Öğrencilerin değişik meslekleri yerinde ziyaret etmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Şubat 202
1.1.5	Mesleklerle ilgili drama çalışmalarının yapılması	Sınıf Öğretmeni	Aralık 2026

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.3.1.a	Okulda yapılan düzenleme çalışmaları	1	2	3	3	4	5
PG.3.2.b	Sınıflara alınan demirbaş sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.3.c.	Koridor için alınan demirbaş sayısı	0	1	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıfların her sene boyanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2024
1.1.2	Koridorların her sene boyanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2024
1.1.3	Sınıfları internet hizmetinin götürülmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2024
1.1.4	Sınıflara projeksiyon takılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2024
1.1.5	Okul ihata duvarının düzenlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos 2024
1.1.6	Okulda güvenlikçi bulundurulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim 2024
1.1.7	Okul Bahçesinin ağaçlandırılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Kasım 2025
1.1.8	Okul dış cephesinin boyanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz 2025
1.1.9	Koridorlarda kitaplık oluşturulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim 2025
1.1.10	Okul girişi danışma bölümünün oluşturulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim 2025

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	80000	90000	90000	100000	100000	460000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	2000	4000	6000	6000	19000
TOPLAM	81000	92000	94000	106000	106000	479000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.